



Dagsplan digitalt KvIP besøk

Hvem inviterer til digitalt møte	Kl.	Program	
Besøksleder inviterer besøksteam	08.45-09.00	Besøksteamet avholder eget møte Taushets- og lojalitetserklæring undertegnes og sendes kontaktperson v/ vertsenhet på epost, roller og oppgaver fordeles og avklares.	
Vertsenhet inviterer besøksteam	09.00-09.30	Oppstartsmøte - Besøksleder gir en <u>kort</u> innledning, målsetting for dagen, gjennomgang av dagsplanen, bekrefter deltagelse av ungdommene og pårørende samt at deres samtykke skjema er i orden. - Kollega fra andre enheter gir en <u>kort</u> innføring i hovedtrekk ved deres enheter - Enheten gir en orientering, inkludert hovedsatsing siste året og ev barrierer til fremgang	
	09.30 – 09.45	Pause	
Vertsenhet inviterer besøksteam	09.45 - 11.30	Diskusjon av tema som vertsenheten har meldt (mindre standardgjennomgang enn vanlig) med ledere og nøkkelpersonell (2-8 stykker) Vertsenheten kan avslutte besøksdagen etter dette.	
	11.30 – 12.00	Lunsj	
Nettverksleder Kari inviterer pasient, pårørende og 1-2 fra besøksteam	12.00 – 13.00	Intervju med én pårørende Brukerrepr. i besøksteam brukerorganisasjon leder intervjuer med utgangspunkt i intervjuguide, event. m/ sekretær fra	Intervju med én pasient Brukerrepr. i besøksteam intervjuer med utgangspunkt i intervjuguide, event. m/ sekretær fra besøksteamet.
	13.00 – 13.15	Pause	
Besøksleder inviterer besøksteam	13.15 til 14.15	Besøksteamet avholder eget møte Oppsummerer inntrykk og identifiserer styrker, utfordringer og forslag til løsninger. legger plan for skriving av rapporten. Besøksleder får tilbakemelding på ledelse av den digitale besøksdagen.	