

Hva skjer før-, under- og etter innleggelsen

Før innleggelsen:

- Henvisningene kommer via inntak på BUP DØGN, blir vurdert av spesialist på post og prioritert for innleggelse.
- BUP DØGN innkaller til avklaringssamtale med pasient, foresatte og evt. henviser.
- Så klarlegges ønske fra innsøker.
- En kartlegger motivasjonen til barnet/ ungdommen. BUP DØGN har erfart at det er viktig at barnet/ ungdommen selv ønsker innleggelse. I avklaringssamtalen vil barnet/ungdommen få muligheten til selv å si hva en ønsker å jobbe med når en kommer til innleggelse. Dette vil bli tatt på alvor og satt på agenda i en plan for behandling.
Avdelingen har erfaring med at barnet/ungdommene ikke har utbytte av oppholdet dersom en ikke eier prosjektet selv.
- Avdelingen informerer om hva som kan tilbys, hva som er hovedfokus under innleggelsen og informasjon om hvordan vi har det på avdelingen. Nødvendige samtykker blir innhentet. Det gjøres avtale for innleggelsestidspunkt og avsluttes med en omvisning på avdelingen.
- Før barnet/ungdommen kommer til innleggelse utarbeides behandlingsplan og observasjonspunkter på bakgrunn av henvisningsnotatet og avklaringssamtalen.

Under innleggelsen:

- Et ordinært opphold ved BUP DØGN varer vanligvis fra 3-4 uker. Utredning og/eller behandling i fokus.
- Barnet/Ungdommen får eget rom med bad.
- Barnet/Ungdommen følger avdelingen sin døgnrytme som innebærer fast struktur på når en står opp og når en legger seg, 4 felles måltider, obligatoriske felles aktiviteter, ro-tid og ungdomsmøte på post SØR (ungdom). (Se ukeplan for tidspunkt).
Dette er en sentral del av miljøterapien som skal hjelpe barnet/ ungdom å komme inn i en god og stabil døgnrytme.
- En annen viktig del av miljøterapien er å forplikte seg til å følge avdelingens sine husregler. Disse blir utlevert og gjennomgått på avklaringssamtalen.
- Hver enkelt barn/ungdom får sin egen behandlingsplan, to miljøkontakter og en behandler.
- Barnet/Ungdommen vil få individuelle samtaler med behandler
- Barn/ungdom får sin egen ukeplan med oversikt over obligatoriske aktiviteter og individuelle avtaler. Ukeplanen skal barnet/ungdommen ha på rommet sitt for å ha oversikt selv over aktiviteter og avtaler.
- Miljøkontaktene skal ha en god total oversikt over planen til barnet/ungdommen. Miljøkontaktene jobber turnus med både dag- og kveldsvakter. De har erfaring med barn/ungdommer med forskjellige vansker. Tilbyr samtaler og veiledning til barn/ungdommer og foreldre ved behov.
- Personale på avdelingen er opptatt av å skape et trygt og godt miljø i avdelingen. Det vil være personale i fellesmiljø hele døgnet. Dette for å sørge for ro og orden i avdelingen,

være tilgjengelige dersom barnet/ungdommen ønsker en samtale, observere og dokumentere i forhold til de punktene som en har på behandlingsplanen.

- Fysisk aktivitet er en del av behandlingen, og det er obligatorisk fysisk aktivitet inklusiv dusjing på mandag kl. 18.00 – 19.30 og obligatorisk turdag hver torsdag kl. 17.00-19.30 på post SØR. Og obligatorisk turdag hver tirsdag kl. 17.00- på post NORD

Pårørende:

- Følger barnet/ungdommen til innleggelse
- Kort samtale med behandler og miljøkontakt ved ankomst.
- Avtale samtale med primærkontakter; tema fysisk aktivitet og psykisk helse.
- Blir innkalt til anamneseopptak en gang under innleggelsen. Anamneseopptak er en samtale og gjennomgang av livshistorien til barnet/ ungdommen fra fødsel til dags dato. Avtales med barnet (forelderen) /ungdommen, miljøkontakt og behandler.
- Permisjon-samtale med behandler og miljøkontakt før avreise.
- Bringer barnet/ungdommen til BUP Døgn/avdelingen mandag morgen ca. kl. 08.00. Avtales med miljøkontakter. Post NORD: Tar med seg barnet hjem på fredag for permisjon for helg. SØR: Henter ungdommen etter avtale til permisjoner før helg.
- Skal være tilgjengelig for å stille på relativt kort varsel.
- Deltar på utskrivingsmøte sammen med miljøkontakt, behandler og ungdom.
- Deltar på instansmøte.
- Besøk i visittiden mandag 17-18 – tirsdag 17.00-19.30 – onsdag 17.00-19.30

Etter innleggelsen

- På slutten av innleggelsen eller rett i etterkant blir det avholdt et instansmøte. Her tilbakemelder behandler og miljøkontakter hva en har sett, hva en har jobbet med og hva som må jobbes med videre. På dette møtet deltar også representanter fra andre instanser som er med i samarbeidet rundt barnet/ ungdommen, eks. lærer, fastlege, PPT, barnevern, poliklinisk behandler o.l.
- Oppholdet munner ut i en epikrise (rapport fra innleggelsen), som sendes til henvisende instans.
- Dersom det er hensiktsmessig kan vi tilby oppfølging fra BUP DØGN.
- Andre alternativer er at en blir henvist videre til poliklinisk oppfølging eller fastlege.